

Política y Procedimiento de Denuncia de Irregularidades de AMATI box

Objetivo:

Fomentar un ambiente de trabajo transparente y ético en AMATI box, donde los empleados y partes interesadas puedan denunciar de manera confidencial cualquier actividad irregular, ilegal o éticamente cuestionable sin temor a represalias.

Alcance:

Esta política se aplica a todos los empleados, proveedores, contratistas y otras partes relacionadas con AMATI box

Canal de Denuncia:

AMATI box ha establecido un canal de denuncia confidencial para informar cualquier irregularidad. Puedes presentar una denuncia de irregularidad a través de los siguientes medios:

Correo Electrónico Confidencial: operaciones@amatibox.com

Confidencialidad:

AMATI box garantiza la confidencialidad de las denuncias tanto como lo permita la ley y siempre que sea posible. No se revelará la identidad del denunciante sin su consentimiento, excepto cuando sea requerido por ley.

No Retaliación:

AMATI box prohíbe cualquier forma de represalia contra los denunciantes. Los empleados que denuncien irregularidades de buena fe no sufrirán consecuencias negativas en términos de empleo, salario o condiciones laborales.

Proceso de Denuncia:

Presentación de Denuncia: Presenta tu denuncia a través del canal de denuncia seleccionado.

Recepción de Denuncia: El equipo de Cumplimiento de AMATI box recibirá la denuncia y registrará los detalles relevantes.

Investigación: El equipo de Cumplimiento o un equipo designado investigará la denuncia de manera objetiva e imparcial.

Notificación: Se te proporcionará una notificación de recibo de la denuncia y se te dará un número de referencia para seguimiento.

Investigación y Resolución: El equipo de investigación llevará a cabo una revisión exhaustiva y tomará las medidas adecuadas para abordar la irregularidad.

Comunicación de Resultados: Se te informará sobre el resultado de la investigación en la medida en que lo permita la ley y sin comprometer la confidencialidad.

Acciones Correctivas:

Si se confirma una irregularidad, se tomarán medidas correctivas adecuadas, que pueden incluir sanciones disciplinarias, cambios en políticas o procesos, y correcciones necesarias.

Seguimiento:

AMATI box mantendrá un registro de todas las denuncias y las acciones tomadas para su resolución. Un informe anual se presentará a la alta dirección y al consejo de administración.

Educación Continua:

Los empleados recibirán capacitación y educación periódica sobre la política de denuncia de irregularidades y la importancia de un comportamiento ético.

Revisión y Actualización:

Esta política se revisará anualmente y se actualizará según sea necesario para garantizar su eficacia y alineación con las mejores prácticas y cambios legales.

Contacto:

Para preguntas o para presentar una denuncia de irregularidad, comunícate con el equipo de Cumplimiento de AMATI box en operaciones@amatibox.com

Esta política y procedimiento son fundamentales para mantener la integridad y la ética en AMATI box y brindan a todos una vía segura y confidencial para reportar cualquier irregularidad.

Firma: 

Sebastien Bernard Philippe Roucher